

Шановні викладачі, науковці та аспіранти!
Празький інститут підвищення кваліфікації запрошує Вас взяти участь
в Міжнародній науково-практичній конференції
«ПРОБЛЕМИ ТА МЕТОДИ ПІДГОТОВКИ
ВИСОКОКВАЛІФІКОВАНИХ ФАХІВЦІВ: ЄВРОПЕЙСЬКИЙ ДОСВІД»
19-26 лютого 2017 р., м. Прага

з можливістю одночасного стажування
в Празькому інституті підвищення кваліфікації
<http://www.prizk.cz>

СЕКЦІЇ КОНФЕРЕНЦІЇ

1. Сучасні методи та технології в освіті.
2. Академічна мобільність та інтернаціоналізація навчального процесу.
3. Внесок гуманітарної освіти та соціальних наук в формування сучасної особистості.
4. Прикладна освіта: проблеми та пріоритети розвитку.

ЗАГАЛЬНИЙ ГРАФІК

1 день. 19 лютого. Неділя. Виїзд зі Львова о 17.00. Нічний переїзд Львів-Прага.

2 день. 20 лютого. Понеділок. Прибуття в Прагу біля 9.00. Огляд міста.

13.30 – 14.00 Поселення в готель.

15.00 – 16.00. Реєстрація.

16.00 – Відпочинок. Ночівля.

3 день. 21 лютого. Вівторок.

7.00 – 8.30 Сніданок.

10.00 – 13.00 Відкриття та пленарне засідання конференції.

13.00 – 14.00 Перерва.

14.00 – 17.00 Секційні засідання конференції.

18.00 – 20.00 Урочиста вечерея.

Ночівля.

4 день. 22 лютого. Середа.

7.00 – 9.00 Сніданок.

10.00 – 12.00 Секційні засідання конференції.

12.00 – 14.00 Самостійна аналітична робота.

14.00 – 17.00 Стажування (аудиторна робота).

17.00 – 20.00 Самостійна аналітична робота.

Вільний час. Ночівля.

5 день. 23 лютого. Четвер.

7.00 – 9.00 Сніданок.

10.00 – 13.00 Стажування (аудиторна робота).

13.00 – 20.00 Самостійна аналітична робота.

Вільний час. Ночівля.

6 день. 24 лютого. П'ятниця.

7.00 – 9.00 Сніданок.

10.00 – 13.00 Стажування (аудиторна робота), вручення сертифікатів.

13.00 – 20.00 Самостійна аналітична робота.

Вільний час. Ночівля.

7 день. 25 лютого. Субота.

7.00 – 10.00 Сніданок.

Підсумкове засідання.

Виселення з готелю. Переїзд в Брно. Самостійна аналітична робота. Відпочинок. Нічний переїзд у Львів.

8 день. 26 лютого. Неділя. Прибуття вранці у Львів (до 12.00).

УЧАСТЬ У КОНФЕРЕНЦІЇ

Організаційний внесок за участь у конференції складає **70 євро**, сплачується по прибутті в Прагу, або завчасно, на рахунок Празького інституту підвищення кваліфікації.

До оргвнеску за участь у конференції входить: участь у пленарному та секційних засіданнях, участь в урочистій вечері з нагоди відкриття конференції, програма конференції, публікація в збірнику матеріалів конференції (надсилається учасникам конференції поштою після її завершення), канцелярські вироби, сертифікат учасника конференції, електронний фотодайджест (буде надісланий учасникам після конференції на електронні адреси) та загальноорганізаційні витрати.

Збірнику матеріалів конференції надається чеський код ISBN.

Робочі мови конференції: англійська, українська, чеська, польська, російська.

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ДОПОВІДІ В ЗБІРНИКУ МАТЕРІАЛІВ КОНФЕРЕНЦІЇ

Мова тез: англійська, українська, чеська, російська. Обсяг тез – до двох сторінок формату А4 **без таблиць і рисунків!** Кількість авторів – **один**. Поля зі всіх сторін – по 2 см. Міжрядковий інтервал – 1,5. Розмір абзацного відступу – 1,25 см. Шрифт – Times New Roman, 14. Посилання на джерела згідно національних стандартів до публікацій у фахових виданнях.

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ДОПОВІДІ:

Петренко Іван Васильович,

к.е.н., доцент Харківського соціально-економічного університету, Україна

МЕТОДИКА ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

Процес глобалізації соціально-економічних відносин в загальному розумінні представляє...

Список використаних джерел

СТАЖУВАННЯ В ПРАЗЬКОМУ ІНСТИТУТІ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Учасники конференції мають можливість за **додаткову плату в 90 євро** пройти стажування за програмою підвищення кваліфікації (**72 години**) «Публікаційна та проектна діяльність в країнах Євросоюзу: від теорії до практики» в Празькому інституті підвищення кваліфікації з отриманням відповідного сертифіката.

Програма складається з 2 модулів:

Модуль 1 (36 годин аудиторної та позааудиторної роботи): Публікації в західних журналах: теорія та практика

- ✓ Практика, правила і традиції написання наукової статті в журнали, що входять до системи SCOPUS, Web of Science та інші.
- ✓ Практичні рекомендації з написання статей.

- ✓ Оформлення статті, правила цитування, оформлення бібліографії посилань – як це бачить шеф-редактор журналу.
- ✓ Системи та індекси цитування наукових журналів, публікаційної активності та продуктивності вчених.
- ✓ Системи SCOPUS і Web of Science в практиці.
- ✓ Імпакт-фактор наукового журналу, індекс Хірша, цитування.
- ✓ Мова академічного письма: як підготувати статтю для публікації в іноземному виданні.
- ✓ Структура та оформлення статті. Цілі дослідження. Методика та аргументації. Представлення результатів, аналіз і полеміка по темі.
- ✓ Стилiстичні особливості академічного письма. Списки слів, що найчастіше зустрічаються та стилістичні патерни.

Модуль 2 (36 годин аудиторної та позааудиторної роботи): Управління проектами та грантовою діяльністю в освітніх організаціях

- ✓ Проектний менеджмент: планування і підготовка проектів.
- ✓ Індивідуальні та інституційні проекти.
- ✓ Проектні та грантові можливості Євросоюзу.
- ✓ Умови успішної реалізації проектів у ЄС (на прикладі Чехії, Великобританії, Ірландії).
- ✓ Процедура подачі заяви.
- ✓ Умови та вимоги до заявників.
- ✓ Оформлення конкурсної документації. Методика і аргументація. Опис індикаторів і результатів проекту. Складання бюджету.
- ✓ Case-studies.

У вартість стажування входить тільки саме стажування (лекції, семінари, майстер-класи, інша аудиторна та позааудиторна робота, консультації та інші види занять, які передбачено програмою стажування, сертифікат за участь у стажуванні). Вартість стажування (90 євро) сплачується по прибутті в Прагу, або завчасно, на рахунок Празького інституту підвищення кваліфікації.

Бажаючим надсилається зразок сертифікату про стажування.

ОРГАНІЗОВАНИЙ ТРАНСФЕР ТА ПРОЖИВАННЯ забезпечує туристична компанія «Алголь» (м. Львів)

www.algol.com.ua

Організований трансфер, проживання та організацію вільного часу учасників конференції забезпечує туристична компанія «Алголь». Вартість туристичної послуги складає **225 євро**, куди входить трансфер за визначеним маршрутом, проживання в готелі три зірки зі сніданками (5 ночей, 5 сніданків) у двомісному номері.

Бажаючі мають можливість замовити туроператору факультативні екскурсії за додаткову плату. Перелік факультативних екскурсій надсилається туроператором при укладанні договору.

Бронювання місця в трансфері та проживанні здійснюється за умови попередньої сплати частини від загальної вартості туристичних послуг туроператору «Алголь» в еквіваленті 50 євро згідно рахунку, який буде виставлено туроператором. У випадку, якщо учасник з якоїсь причини відмовився від участі у конференції, вартість бронювання не повертається! Остаток суми, еквівалент 175 євро, сплачується на рахунок туроператора після отримання візи. Туроператор надає відповідний договір про надання своїх послуг.

При організованому трансфері кожний учасник укладає індивідуальний договір на обслуговування з туроператором «Алголь».

Оформлення віз та відряджень відбувається за офіційним запрошенням Празького інституту підвищення кваліфікації. Учасникам конференції запрошення на конференцію та

документи від туроператора для оформлення візи надаються після сплати бронювання трансферу та проживання та укладення відповідного договору з туроператором.

Консульський збір, послуги візового центру та страхування до оргвнеску за участь у конференції, вартості участі у стажуванні, або вартості трансферу не входять, та додатково самостійно сплачуються у відповідні інституції!

Увага! Учасники конференції можуть брати з собою супроводжуючих. Супроводжуючі особи оформлюють туристичні візи та оргвнесок за участь у конференції не сплачують.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ДОКУМЕНТІВ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ ОТРИМАННЯ ВІЗИ

Для отримання візи необхідно підготувати наступні документи: паспорт громадянина України, закордонний паспорт, довідка з місця роботи із зазначенням середньої заробітної плати за останні 6 місяців, довідка з банку по залишку на рахунку (з розрахунку 50 євро на день перебування за кордоном), медична страховка для виїзду за кордон. Після отримання заявки, учаснику буде надіслано повний перелік документів, які необхідно підготувати для подання на отримання візи.

УВАГА! ДИСТАНЦІЙНОЇ УЧАСТІ У КОНФЕРЕНЦІЇ НЕ ПЕРЕДБАЧЕНО.

ТЕРМІН ПОДАВАННЯ МАТЕРІАЛІВ І ЗАЯВОК

Всі, хто планує взяти участь у конференції, повинні надіслати заявку, тези доповіді та скановану копію першого розвороту закордонного паспорту на електронну адресу: confgalilei@ukr.net до 28 грудня 2016 р.!

Тема листа: Конференція-лютий Прага Прізвище та Ім'я учасника

Вкладені файли, які будуть відіслані на електронну адресу, повинні мати **обов'язкові назви**, а саме:

- Заявка прізвище (учасника);
- Паспорт прізвище (учасника);
- Тези прізвище. Секція №...

З питань оформлення віз та документів для перетину кордону, розподілу місць в автобусі та розселення, програми стажування та запрошень консультування надається:

Максименко Ірина, тел: 068 955 22 67; e-mail: confgalilei@ukr.net

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

**на участь в Міжнародній науково-практичній конференції
«ПРОБЛЕМИ ТА МЕТОДИ ПІДГОТОВКИ ВИСОКОКВАЛІФІКОВАНИХ ФАХІВЦІВ»
19-26 лютого 2017 р., м. Прага**

Прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою	
Прізвище, ім'я латиницею згідно закордонного паспорта	
Дата народження (у форматі дд.мм.рррр)	
Серія та номер закордонного паспорта	
Дата видачі закордонного паспорта (у форматі дд.мм.рррр)	
Дата закінчення строку дії закордонного паспорта (у форматі дд.мм.рррр)	
Адреса реєстрації місця проживання (як написано в паспорті громадянина України, українською мовою)	
Науковий ступінь	
Вчене звання	
Посада з вказанням назви кафедри (відділу)	

Назва місця роботи / навчання (університету) українською мовою	
Назва місця роботи / навчання (університету) англійською мовою	
E-mail	
Моб. телефон	
Наявність діючої Шенгенської візи (так/ні)	
Необхідність офіційного запрошення для оформлення відрядження від Празького інституту підвищення кваліфікації (так/ні)	
Номер та адреса відділення «Нової пошти»	
Тема доповіді	
Секція № (вказати)	
Прохання зазначити необхідне з переліку: Планую: <input checked="" type="checkbox"/> виступити з доповіддю (до 10 хв.); <input checked="" type="checkbox"/> взяти участь як слухач	
Планую взяти участь у стажуванні (так/ні)	