

Затверджено
Рішенням вченої ради
Тернопільського національного
медичного університету
імені І.Я. Горбачевського
Міністерства охорони здоров'я України
Протокол № 15 від 24.11.2020 року

Введено в дію наказом ректора університету
№ 575 від 24.11.2020 року

Ректор



М. Корда

КОМПЛЕКС ЗАХОДІВ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАУВАЖЕНЬ ЕКСПЕРТНОЇ КОМІСІЇ ТА ГАЛУЗЕВОЇ ЕКСПЕРТНОЇ РАДИ ПІСЛЯ АКРЕДИТАЦІЇ ОНП «ФАРМАЦІЯ»

1. Покращити матеріально-технічну базу, яка залучена до реалізації ОНП "Фармація" (ВЕРХ з ДМВ та мас-детекторами).

Відповідальні: відділ державних закупівель, науковий відділ, завідувачі профільними кафедрами, наукові керівники дисертантів.

Термін виконання: постійно.

2. Атестувати науково-дослідну лабораторію «Фармацевтичної розробки», яка створена на базі кафедри управління та економіки фармації з технологією ліків.

Відповідальні: науковий відділ, завідувач кафедри, відповідальний за роботу лабораторії.

Термін виконання: протягом II семестру 2020-2021 навчального року.

3. Змінити назву науково-дослідної лабораторії з «Фармацевтичної розробки» на «Лабораторія фармако-технологічних випробувань», оскільки наявне обладнання забезпечує лише технологічну складову фармацевтичної розробки.

Відповідальні: науковий відділ, завідувач кафедри, відповідальний за роботу лабораторії.

Термін виконання: протягом II семестру 2020-2021 навчального року.

4. Стимулювати аспірантів та наукових керівників щодо участі їх у міжнародній співпраці, зокрема участь у міжнародних форумах.

представлення результатів дисертаційних робіт у вигляді усних доповідей; збільшити кількість публікацій у науково-історичних журналах, що індексуються в база *Scopus* та/або *Web of Science* та ретельно обирати журнали (1 або 2 кuartилів).

Відповідальні: науковий відділ, відділ міжнародних зв'язків, завідувач відділу докторантури та аспірантури, завідувачі профільними кафедрами, наукові керівники дисертантів.

Термін виконання: постійно

5. Привести у відповідність документи, що засвідчують співпрацю аспірантів та професорсько-викладацького складу факультету, з міжнародними та вітчизняними партнерами.

Відповідальні: науковий відділ, відділ міжнародних зв'язків, завідувач відділу докторантури та аспірантури, завідувачі профільними кафедрами, наукові керівники дисертантів.

Термін виконання: постійно

6. Стимулювати академічну мобільність аспірантів та долучати їх до міжнародної академічної спільноти.

Відповідальні: науковий відділ, відділ міжнародних зв'язків, завідувач відділу докторантури та аспірантури, завідувачі профільними кафедрами, наукові керівники дисертантів.

Термін виконання: постійно

7. Залучати аспірантів та їх наукових керівників до міжнародних та вітчизняних грантових проектів.

Відповідальні: науковий відділ, відділ міжнародних зв'язків, завідувач відділу докторантури та аспірантури, завідувачі профільними кафедрами, наукові керівники дисертантів.

Термін виконання: постійно

8. Розробити навчальний план для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти заочної форми навчання.

Відповідальні: керівник навчального відділу, завідувач відділу аспірантури та докторантури

Термін виконання: до 30.12.2020 р.

9. Розробити навчально-методичний комплекс для дисциплін відповідно до навчального плану здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти заочної форми навчання.

Відповідальні: гарант ОНП, завідувачі кафедр, відповідальних за викладання дисциплін ОНП

Термін виконання: до 01.03.2020 р.

10. Модифікувати ОК „Сучасний стан наукових знань спеціальності Фармація” з врахуванням пропозицій ГЕР.

Відповідальні: гарант ОНП, завідувачі кафедр, відповідальних за викладання ОК „Сучасний стан наукових знань спеціальності Фармація”

Термін виконання: до 01.03.2020 р.

11. Запровадити нову форму „Індивідуального плану наукової роботи аспіранта”.

Відповідальні: завідувач відділу аспірантури та докторантури.

Термін виконання: до 01.03.2020 р.

12. Впорядкувати процедуру проміжної атестації виконання наукової складової ОНП „Фармація”.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, завідувач відділу аспірантури та докторантури.

Термін виконання: до 01.03.2020 р.

13. Удосконалити навчально-методичні матеріали та робочі програми з вибіркових дисциплін ОНП Фармація, доповнити їх відомостями про ПРН, контрольні заходи.

Відповідальні: гарант ОНП, завідувачі кафедр, відповідальних за викладання вибіркових дисциплін ОНП „Фармація”.

Термін виконання: до 01.03.2020 р.

14. Впорядкувати сайти кафедр, відповідальних за реалізацію ОНП „Фармація”, доповнивши їх інформацією про дисципліни, які викладають кафедри для аспірантів, про аспірантів, які навчаються за даною ОНП.

Відповідальні: гарант ОНП, завідувачі кафедр, відповідальних за реалізацію ОНП „Фармація”.

Термін виконання: до 01.03.2020 р.

15. Посилити роботу зі стейкхолдерами і зацікавленими сторонами ОНП, розширювати їх коло за рахунок інших ЗВО, науково-дослідних та виробничих установ регіону.

Відповідальні: завідувач відділу аспірантури та докторантури, завідувачі профільними кафедрами, наукові керівники дисертантів.

Термін виконання: постійно.