

**ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ І.Я. ГОРБАЧЕВСЬКОГО МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
УКРАЇНИ**

Н А К А З

“ ” лютого 2021 р.

№

Про затвердження рішень вченої ради

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити рішення вченої ради від 23 лютого 2021 р. з питання:
 - 1.1. «Звіт про роботу стоматологічного факультету» (додаток 1).
 - 1.2. «Про видавничу діяльність співробітників університету та про роботу видавництва “Укрмедкнига”» (додаток 2).
2. Затвердити «Звіт про фінансово-господарську діяльність університету за 2020 рік.».
3. Затвердити і ввести в дію:
 - «Положення про інституційний репозитарій Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;
 - «Положення про Конференцію трудового колективу медичного факультету Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;
 - «Положення про фармацевтичний факультет Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;
 - «Положення про стоматологічний факультет Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;
 - «Положення про факультет іноземних студентів Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;
 - «Положення про медичний факультет Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;
 - «Положення про збори трудового колективу стоматологічного факультету Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;
 - «Положення про збори трудового колективу фармацевтичного факультету Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;

- «Положення про збори трудового колективу факультету іноземних студентів Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;

- «Положення про інститут кураторів студентських академічних груп Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;

- «Положення про си́лабус навчальної дисципліни у Тернопільському національному медичному університеті імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»;

4. Затвердити Навчальну програму підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України «Застосування методик симуляційного навчання в проведенні ОСКІ (об'єктивного структурованого клінічного іспиту)».

5. Затвердити взірці документів про вищу освіту та їх дублікатів, а також академічної довідки (взірці документів додаються):

- Диплом бакалавра;
- Диплом спеціаліста;
- Диплом магістра;
- Диплом доктора філософії;
- Додаток до диплому;
- Академічна довідка;
- Дублікат диплома;
- Дублікат додатка до диплома.

6. Канцелярії довести наказ до відома працівників.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з наукової роботи проф. І.М. Кліща.

Ректор

Михайло Корда

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи

т.в.о. начальника юридичного відділу

Завідувач канцелярії

Аркадій Шульгай

Ірина Молень

Тетяна Бунт

**Рішення Вченої ради університету від 23 лютого 2021 року з питання
«Звіт про роботу стоматологічного факультету»**

1. При організації навчально-методичної роботи на стоматологічному факультеті дотримуватися закону України «Про вищу освіту», чинного законодавства та «Положення про організацію освітнього процесу в Тернопільському національному медичному університеті імені І.Я. Горбачевського МОЗ України».
Відповідальні: завідувачі кафедр, декан стоматологічного факультету.
Термін виконання: постійно.
2. За результатами акредитації освітньо-професійної програми за другим освітньо-кваліфікаційним рівнем (магістр) зі спеціальності 221 «Стоматологія» галузі знань 22 «Охорона здоров'я» розробити комплекс заходів щодо ліквідації зауважень ГЕР НАЗЯВО.
Відповідальні: декан стоматологічного факультету, завідувачі кафедр.
Термін виконання: до червня 2021 р.
3. Кафедрам факультету розробити силабуси з навчальних дисциплін та розташувати їх на головній сторінці кафедри в розділі «Навчальна робота» окремим лінком «Силабуси».
Відповідальні: завідувачі кафедр.
Термін виконання: до 01.04.2021р.
4. Провести атестацію випускників стоматологічного факультету 2021 року відповідно до вимог постанови КМ України № 334 «Про затвердження Порядку здійснення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів ступеня вищої освіти магістр за спеціальностями галузі знань 22 «Охорона здоров'я».
Відповідальні: декан стоматологічного факультету, завідувачі кафедр.
Термін виконання: червень 2021 року.
5. З метою активізації наукової роботи студентів залучати студентів до участі у програмах «Студентська наука і профорієнтаційне навчання» та «Студент-майбутній фахівець високого рівня кваліфікації».
Відповідальні: завідувачі кафедр, відповідальні за наукову роботу кафедр.
Термін виконання: постійно.
6. Забезпечити активну участь студентів-науковців факультету у XXV Міжнародному медичному конгресі студентів і молодих учених, а також у наукових форумах інших ЗВО.
Відповідальні: завідувачі кафедр, куратори студентських наукових гуртків кафедр.
Термін виконання: до 05.04.2021 р.
7. Викладачам кафедр збільшити кількість публікацій у наукових журналах, що цитуються у наукометричних базах Scopus Web of Science.
Відповідальний: завідувачі кафедр.
Термін виконання: протягом року.
8. З метою забезпечення належного фахового рівня викладання профільних дисциплін та виконання лікарського навантаження, викладачам випускових кафедр регулярно проходити курси спеціалізації та тематичного вдосконалення відповідно за спеціалізацією.
Відповідальний: завідувачі кафедр, лікувальний відділ.
Термін виконання: постійно.

Додаток 2.

**Рішення вченої ради ТНМУ від 23.02.2021 р. з питання
«Про видавничу діяльність співробітників університету та про роботу
видавництва «Укрмедкнига» за 2020 рік».**

1. Видавничій раді при прийнятті підручників і посібників у роботу дотримуватись Положення про порядок підготовки до видання навчальної та навчальної-методичної літератури в ТНМУ.

Відповідальні: видавнича рада, науковий керівник видавництва, авторський колектив.

Термін виконання: протягом року.

2. Кафедрам, у випадку відсутності на ринку необхідних для навчального процесу книг, відповідно до аналізу потреб запланувати створення власних підручників та посібників і обґрунтувати ці потреби навчальному відділу.

Відповідальні: навчальний відділ, завідувачі кафедр, науковий керівник видавництва.

Термін виконання: протягом року.

3. Редакторам фахових наукових журналів, які видаються у видавництві при університеті, забезпечити подання та рецензування статей з використанням можливостей платформи Open Journal Systems.

Відповідальні: редактори та відповідальні секретарі фахових журналів.

Термін виконання: протягом року.

4. Проводити систематичну роботу, направлену на забезпечення високої видавничої та поліграфічної якості друкованої продукції.

Відповідальні: заступник ректора з видавничих питань, начальник поліграфічного підрозділу.

Термін виконання: щоденно протягом року.

5. Відділу реклами і збуту видавництва працювати над збільшенням реалізації друкованої продукції, яка зберігається на складі, щоквартально проводити аналіз надходжень і збуту продукції.

Відповідальні: заступник ректора з видавничих питань, начальник відділу реклами та збуту.

Термін виконання: щоквартально протягом року.

6. Продовжувати розширювати співпрацю, поновляти і заключати угоди з книгарнями, приватними розповсюджувачами, навчальними закладами.

Відповідальні: заступник ректора з видавничих питань, начальник відділу реклами та збуту.

Термін виконання: протягом року.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на проректора з наукової роботи.